



Die Gemeinde Lindlar ([www.lindlar.de](http://www.lindlar.de)) mit rund 22.000 Einwohnern liegt im Herzen des Naturparks „Bergisches Land“ und im Einzugsbereich der Stadt Köln (ca. 30 km Entfernung).

Im Rahmen eines Mutterschutzes bzw. Elternzeitvertretung ist eine Stelle im Fachbereich „Schule, Sport und Kultur“ zu besetzen:

## **Schulsekretariat der Gemeinschaftsgrundschule Schmitzhöhe (w/m/d)**

zunächst befristet bis 31.12.2020 (mit der Option auf Verlängerung) in Teilzeit mit 15 Stunden/Woche

### **Das Aufgabengebiet ist insbesondere geprägt durch die täglichen Anforderungen des Schulsekretariates, wie**

- Schreibtätigkeiten und Sekretariatstätigkeiten,
- persönliche und telefonische Kontakte mit Eltern, Lehrern und Schülern sowie
- Verwaltungs- und Buchführungstätigkeiten.

### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/-frau für Büromanagement oder Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation,
- gute, nachgewiesene Kenntnisse in MS Office,
- wünschenswert sind gute Anwenderkenntnisse im Schulverwaltungsprogramm SCHILD oder die Bereitschaft, sich schnellstmöglich in diesem Programm fortzubilden,
- Organisationsgeschick, selbstständiges Arbeiten,
- freundliches und sicheres Auftreten sowie Belastbarkeit.

### **Wir bieten Ihnen:**

- ein interessantes und vielfältiges Arbeitsgebiet,
- eine Vergütung je nach persönlicher Voraussetzung bis Entgeltgruppe 6 TVöD sowie
- Angebote zur Betrieblichen Gesundheitsförderung.

Die Gemeinde Lindlar fördert die Gleichstellung aller Menschen und begrüßt deshalb Bewerbungen unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität ausdrücklich.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber bevorzugt berücksichtigt.

Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur Verarbeitung und Speicherung Ihrer persönlichen Daten bis drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 30.08.2020** online auf unserem Stellenportal [www.interamt.de](http://www.interamt.de) unter der Stellen-ID 608993.